

Suite aux dispositions de l'article 76 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels(L.R.Q., chapitre A-2.1), le ministère rend publiques certaines informations concernant ce fichier contenant des informations personnelles telles que définies par l'article 54 de la même loi.

1. Identification du fichier

Nom du fichier: SAG - Dossier d'aviation du personnel naviguant des avions d'affaires
Description du contenu: Copies passeports, licences de pilotages, certificats médicaux, etc.
Date de création: 2001-01-01

2. Catégories de renseignements contenus dans le fichier

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'identité | <input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'emploi |
| <input type="checkbox"/> Renseignements concernant la santé et/ou services sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'éducation |
| <input type="checkbox"/> Autre(s) : | |

3. Fins pour lesquelles les renseignements sont conservés

| | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Application d'une loi: (spécifier): | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Application d'un règlement: (spécifier): | Règlement de l'aviation canadien 604 |
| <input type="checkbox"/> Application d'un programme: (spécifier): | |
| <input checked="" type="checkbox"/> À des fins statistiques (spécifier): | N |
| <input type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier): | |

4. Mode de gestion du fichier

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Numérique | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier): | manuel |
| Localisation dans un endroit unique: | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Durée de conservation de l'information prévue au Calendrier de conservation des documents: | requis 2 ans, conservé 3 ans |

5. Provenance de l'information versée au fichier

| | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> La personne concernée | <input type="checkbox"/> Un employé du ministère | <input type="checkbox"/> Un autre organisme |
| <input type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier): | | |

6. Catégories de personnes concernées par les renseignements versés au fichier

| | |
|---|-------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Le personnel du Ministère | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier): | Transports Canada |

7. Catégories de personnes ayant accès au fichier dans l'exercice de leurs fonctions

Pilote d'aéronefs

8. Mesures de sécurité prises pour assurer la protection des renseignements personnels

| | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accès sécurisé au fichier (physique ou logique) | <input type="checkbox"/> Environnement réseau sécurisé |
| <input type="checkbox"/> Journalisation des actions | <input type="checkbox"/> Mesures spécifiques d'élimination de données |
| <input type="checkbox"/> Application d'une politique de sécurité | <input type="checkbox"/> Mesures spécifiques concernant le matériel et le programme |
| <input type="checkbox"/> Autre(s) : | |

9. Identification de l'unité administrative détentrice du fichier

1548001-Direction générale adjointe des parcs routiers et des relations extérieures

10. Fonction du gestionnaire responsable du fichier et direction générale

Directeur général adjoint - Dir. générale adjointe des parcs routiers et des relations e

Formulaire complété le 2017-02-03