

Suite aux dispositions de l'article 76 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (L.R.Q., chapitre A-2.1), le ministère rend publiques certaines informations concernant ce fichier contenant des informations personnelles telles que définies par l'article 54 de la même loi.

1. Identification du fichier

Nom du fichier: Postes et effectifs
Description du contenu: Description de poste des employés, formation scolaire, expériences, curriculum vitae
Date de création: 2016-11-11

2. Catégories de renseignements contenus dans le fichier

<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'identité	<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'emploi
<input type="checkbox"/> Renseignements concernant la santé et/ou services sociaux	<input checked="" type="checkbox"/> Renseignements concernant l'éducation
<input type="checkbox"/> Autre(s):	

3. Fins pour lesquelles les renseignements sont conservés

<input type="checkbox"/> Application d'une loi: (spécifier):	
<input type="checkbox"/> Application d'un règlement: (spécifier):	
<input type="checkbox"/> Application d'un programme: (spécifier):	
<input checked="" type="checkbox"/> À des fins statistiques (spécifier):	N
<input type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier):	

4. Mode de gestion du fichier

<input checked="" type="checkbox"/> Numérique	
<input type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier):	
Localisation dans un endroit unique:	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Durée de conservation de l'information prévue au Calendrier de conservation des documents:	Pour toute la période d'emploi de l'employé au sein de la direction

5. Provenance de l'information versée au fichier

<input checked="" type="checkbox"/> La personne concernée	<input type="checkbox"/> Un employé du ministère	<input type="checkbox"/> Un autre organisme
<input type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier):		

6. Catégories de personnes concernées par les renseignements versés au fichier

<input checked="" type="checkbox"/> Le personnel du Ministère	
<input type="checkbox"/> Autre(s): (spécifier):	

7. Catégories de personnes ayant accès au fichier dans l'exercice de leurs fonctions

Agent d'aide socio-économique

Cadre

8. Mesures de sécurité prises pour assurer la protection des renseignements personnels Accès sécurisé au fichier (physique ou logique) Environnement réseau sécurisé Journalisation des actions Mesures spécifiques d'élimination de données Application d'une politique de sécurité Mesures spécifiques concernant le matériel et le programme Autre(s) :**9. Identification de l'unité administrative détentrice du fichier**

1551201-Direction du suivi des projets routiers

10. Fonction du gestionnaire responsable du fichier et direction générale

Directeur - Dir. générale adjointe du projet Turcot et du suivi des proj

Formulaire complété le 2017-01-31